



# REGOLAMENTO COMUNALE PER L'UTILIZZO DEL CAMPO DA TENNIS COMUNALE – USO CALCETTO

*Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale*

*n. 47, in data 12/08/2014*

*Modificato con deliberazione di Consiglio Comunale*

*n. 30 in data 24/07/2015*

**RISTAMPA DEL 31.03.2017**

# INDICE

Art.1 OGGETTO DEL REGOLAMENTO

Art.2 GESTIONE DELL'IMPIANTO

Art.3 MODALITA' DI UTILIZZO

Art.4 NORME D'USO DELL'IMPIANTO

Art.5 SERVIZIO DI PRENOTAZIONE, PAGAMENTO E CONSEGNA CHIAVI

Art.6 TARIFFE PER L'USO DELL'IMPIANTO

Art.7 PRENOTAZIONE DELL'IMPIANTO

ART.8 FORMULA ABBONAMENTO

Art.9 ILLUMINAZIONE DEL CAMPO DI GIOCO

Art.10 NORME DI COMPORTAMENTO E RESPONSABILITA'

Art.11 DANNI

Art.12 MANIFESTAZIONI SPORTIVE E CORSI ORGANIZZATI

Art.13 INADEMPIENZE E CONTROVERSIE

Art.14 CONCESSIONE A TERZI DELLA GESTIONE DELL'IMPIANTO

Art.15 NORME FINALI

Art.16 USO SPOGLIATOORI PALESTRA COMUNALE

Art.17 ENTRATA IN VIGORE

#### ART. 1 OGGETTO DEL REGOLAMENTO

Il presente regolamento disciplina l'uso del campo da tennis scoperto ad uso calcetto (di seguito per brevità denominato IMPIANTO) di proprietà del Comune di Albareto.

L'impianto ha lo scopo di dare una sede stabile allo sport del calcetto con l'obiettivo di favorire e promuovere lo sviluppo di detta pratica sportiva tra la popolazione.

#### ART. 2 GESTIONE DELL'IMPIANTO

Il presente IMPIANTO è di gestione diretta del Comune di Albareto che se lo ritiene necessario potrà in qualsiasi momento dare in concessione a terzi per un periodo limitato o meno, attraverso la stipula di una convenzione.

#### ART. 3 MODALITA' DI UTILIZZO

L'uso del campo da calcetto è subordinato all'accettazione del presente regolamento ed al pagamento di una tariffa come stabilito da delibera di Giunta.

Il campo da tennis a calcetto è utilizzabile tutti i giorni fra le 08:00 e le 24:00.

L'utilizzo avviene per ore intere.

L'impianto in questione è destinato ad uso pubblico, nel senso che la sua utilizzazione deve improntarsi alla massima fruibilità da parte dei cittadini, per la promozione e per la pratica dell'attività sportiva, motoria e ricreativa, nell'ambito di un'organizzazione delle risorse rinvenibili nel territorio volta a valorizzare il sistema di rete delle strutture destinate allo sport.

L'uso pubblico dell'impianto sportivo è diretto a soddisfare gli interessi generali della collettività e, pertanto, deve esserne garantita la massima fruibilità da parte dei cittadini, di associazioni e società sportive, di federazioni ed enti di promozione sportiva e di scuole, per la pratica di attività sportive, ricreative e sociali ed è garantito sulla base di criteri obiettivi a tutte le società ed associazioni sportive che praticano le attività a cui l'impianto è destinato.

La gestione degli impianti sportivi comunali è finalizzata a realizzare obiettivi di economicità complessiva.

E' alle seguenti finalità specifiche, che si considera di rilevante interesse pubblico:

- a) concorrere in modo determinante alla promozione e al potenziamento della pratica delle attività sportive, sociali ed aggregative consentite dai complessi sportivi;
- b) realizzare una gestione di servizi a valenza sociale con la collaborazione di soggetti quali, tra le altre, associazioni e società sportive dilettantistiche, che sono anche utilizzatori dei servizi, secondo una prospettiva di gestione che può definirsi "partecipata" al fine di un pieno e positivo utilizzo del tempo libero;
- c) ottenere una conduzione economica degli impianti con oneri progressivamente ridotti a carico dell'Amministrazione.

Al fine di rendere attiva la pratica sportiva, con particolare riferimento alle giovani generazioni e ai portatori di deficit, la gestione degli impianti dovrà avvenire secondo criteri di efficienza, funzionalità, qualità, economicità, partecipazione e trasparenza, nel rispetto degli indirizzi di promozione sportiva fissati dal presente Regolamento e nella relativa delibera di approvazione.

L'utente deve provvedere allo smontaggio ed al ripristino dell'attrezzatura utilizzata per il gioco del tennis (pali e reti), per l'uso futuro del campo da tennis.

L'attrezzatura deve essere trattata con il massimo rispetto, senza che vengano recati danni.

#### ART. 4 NORME D'USO DELL'IMPIANTO

Nell'utilizzo dell'IMPIANTO da parte degli utenti, questi debbono attenersi alle seguenti disposizioni:

1. Uso corretto delle attrezzature e conservazione dell'ordine esistente, non apportando modifiche ad impianti fissi o mobili né introducendone altri senza il permesso scritto del Comune di Albareto, nella persona dell'Assessore allo Sport o del Sindaco;
2. Mantenimento delle finalità per cui l'uso è stato concesso;
3. Segnalazione immediata al Comune di Albareto di eventuali danni provocati o riscontrati;
4. Limitazione stretta all'occupazione degli spazi concessi;
5. Nelle manifestazioni sportive aperte al pubblico severo rispetto delle norme previste dalle vigenti disposizioni di Pubblica Sicurezza;
6. Rispetto delle norme di convivenza civile ed in particolare a quanto previsto dalle leggi in materia;
7. Riconsegna dei locali concessi in perfetto stato al termine dell'uso. .

#### ART. 5 SERVIZIO DI PRENOTAZIONE , PAGAMENTO E CONSEGNA CHIAVI

Il servizio di prenotazione è affidato con provvedimento della Giunta comunale ad un servizio o ufficio comunale ovvero ad un pubblico esercizio o ad un esercizio commerciale di Albareto in grado di assicurare il miglior servizio, in particolare, avendo attenzione al maggior numero di ore di apertura al pubblico tutti i giorni della settimana fra le 08:00 e le 24.00. Nel caso di affidamento del servizio di prenotazione (ad un pubblico esercizio o ad un esercizio commerciale) una convenzione fra il

comune ed il gestore regolerà le modalità di pagamento dei corrispettivi o la documentazione da consegnare agli utenti a comprova del pagamento nonché ogni altra condizione ritenuta utile. Durante lo svolgimento dei tornei gli orari e le tariffe potrebbero subire delle variazioni dettate direttamente dall'amministrazione comunale nella persona dell'Assessore allo sport o del Sindaco.

#### ART. 6 TARIFFE PER L'USO DELL'IMPIANTO

Chiunque può usufruire del campo da gioco durante l'orario di apertura al pubblico, attraverso il pagamento di apposite TARIFFE .

E' competenza della Giunta Comunale, stabilire le tariffe da applicare agli utenti degli impianti sportivi.

#### ART. 7 PRENOTAZIONE DELL'IMPIANTO

E' fatto obbligo ai fruitori del campo da Calcetto la prenotazione, con obbligo di pagamento anticipato della tariffa dovuta per la prenotazione effettuata; è consentita la prenotazione telefonica purché l'utente fornisca i propri dati personali, compreso un recapito telefonico, con obbligo del pagamento della tariffa dovuta prima dell'ingresso sul campo da gioco.

La prenotazione può essere effettuata con massimo 7 (sette) giorni di anticipo e non oltre.

Qualora il giocatore disdica l'ora di gioco prenotata, almeno 6 ore prima, non è tenuto al pagamento dell'intera quota. In caso contrario è tenuto al pagamento dell'intera quota (esenti dal pagamento cause atmosferiche che impediscano il normale svolgimento dell'attività).

La prenotazione del campo, il ritiro della chiave e la riconsegna avvengono presso l'ufficio o l'esercizio che si occupa della prenotazione e del pagamento.

La chiave consegnata prima dell'inizio del turno di gioco va restituita subito dopo l'utilizzo.

E' possibile ottenere una copia della chiave in consegna per un intero periodo solo scegliendo la formula abbonamento.

In caso di smarrimento o di mancata restituzione della chiave l'ente provvederà al cambio del lucchetto e di tutte le chiavi in circolazione, a danno dell'ultimo utente.

La prenotazione avviene presso l'ufficio o l'esercizio incaricato indicando la giornata e l'ora dell'utilizzo del campo e provvedendo al pagamento del canone conseguente.

Anche in caso di abbonamento, il fruitore è comunque tenuto ad avvertire, anche telefonicamente il GESTORE per gli orari di gioco che intende effettuare.

L'utilizzatore del campo dovrà avere con sé un tagliando rilasciato dall'ufficio o dall'esercizio che gestisce la prenotazione, indicante l'ora di inizio e di fine dell'utilizzo, il tagliando o la documentazione dell'abbonamento andrà mostrata agli agenti di polizia municipale o al personale del comune addetto al controllo.

#### ART. 8 FORMULA ABBONAMENTO

L'utente che intende utilizzare in maniera continuativa il campo può prenotare un pacchetto di ore complessivo acquistando e pagando un minimo di 12 ore annuali. In questo caso le ore di effettivo utilizzo potranno essere prenotate di volta in volta a scalare.

Nel caso di abbonamento la prenotazione dell'ora di utilizzo potrà avvenire anche per via telefonica al gestore del servizio indicando il numero di abbonamento o il nome dell'abbonato, il GESTORE provvederà a controllare se l'abbonato ha ancora ore di gioco a disposizione.

La prenotazione è comunque d'obbligo anche da parte dell'abbonato.

Il gestore potrà peraltro non accettare la prenotazione se l'abbonato non ha più ore a disposizione.

#### ART. 9 ILLUMINAZIONE DEL CAMPO DI GIOCO

L'illuminazione del campo di gioco è disponibile dietro il pagamento, all'atto della prenotazione, di un importo a contributo delle spese.

L'illuminazione dovrà restare accesa per il tempo stabilito e non restare attivata anche dopo la scadenza dell'ora di utilizzo prevista.

In caso di utilizzo di utenti con la formula abbonamento, si veda il tipo di abbonamento.

#### ART. 10 NORME DI COMPORTAMENTO E RESPONSABILITA'

Le norme di comportamento per gli utenti sono di seguito riportate:

- a) L'orario di gioco effettivo è di minuti 60;
- b) la prenotazione minima è di un ora al giorno.
- c) i giocatori possono entrare sul campo solo 5 minuti prima della scadenza dell'ora di gioco precedente la propria, senza creare disturbo di qualsiasi tipo ai giocatori in campo;
- d) non è consentito entrare in campo o proseguire il gioco nell'ora successiva anche se ritenuta libera, senza aver prima avvertito. Qualora il campo risultasse libero la prenotazione potrà essere prolungata con un minimo di 1 ora con pagamento dell'ora o delle ore in più, alla consegna delle chiavi;

- e) non è consentito l'ingresso nei campi senza le scarpe a suola adeguata (da Tennis/ginnastica) e ben pulita;
- f) nel campo da Calchetto deve essere mantenuto un comportamento improntato a disciplina, serietà, correttezza ed educazione.
- g) si richiede cortesemente a tutti i praticanti di usare abbigliamento decoroso (maglietta/canottiera e calzoncini) e di mantenere in ogni caso un comportamento rispettoso nei confronti delle persone presenti e dei luoghi.
- h) all'interno dell'impianto non è consentita la consumazione di cibi;
- i) all'interno dell'impianto è consentita la consumazione di bevande utilizzando esclusivamente contenitori di plastica (bicchieri, borracce, bottiglie) da riporre, dopo il consumo, negli appositi cestini porta rifiuti;
- l) è vietato introdurre nell'impianto animali, biciclette e motorini;
- m) è vietato disegnare, insudiciare, macchiare e/o tingere strutture, impianti e /o mobili.

#### ART. 11 DANNI

L'amministrazione Comunale di Albareto e/o il GESTORE non assumono alcuna responsabilità per danni o lesioni personali occorsi agli utenti a seguito di incidenti o infortuni che possano derivare nello svolgimento dell'attività sportiva e nell'uso degli impianti e delle attrezzature comunali. Altresì, alcuna responsabilità potrà essere imputata al gestore e/o all'Amministrazione Comunale per danneggiamenti, furti, di valori, oggetti personali ed altri beni degli utenti, che vengano introdotti o lasciati nell'IMPIANTO o nelle aree di parcheggio adiacenti.

Gli utenti sono personalmente responsabili dei danni alle strutture, agli impianti, alle attrezzature ed agli arredi dell'impianto, che siano dallo stesso causati ai sensi dell'art.2043 e ss. del C.C.

#### ART. 12 MANIFESTAZIONI SPORTIVE E CORSI ORGANIZZATI

In caso di manifestazioni sportive organizzate, o di corsi di calchetto organizzati con il patrocinio gratuito del Comune di Albareto, o per corsi di calchetto con rilevanza sociale pubblica, a prevalenza per bambini al di sotto dei 14 anni, l'amministrazione comunale, nella persona dell'assessore allo Sport o del Sindaco può riservare, anche a titolo gratuito, l'IMPIANTO per la durata che ritiene opportuna.

In caso vi fossero già effettuate prenotazioni durante lo svolgimento della manifestazione in oggetto, tali verranno spostate a discrezione dell'utente.

#### ART. 13 INADEMPIENZE E CONTROVERSIE

L'utente/gli utenti sono responsabili del rispetto del presente regolamento. Il gestore ha l'obbligo di far osservare le norme regolamentari di cui al presente atto, norme che verranno esposte al pubblico. L'uso dell'impianto comporta l'ammissione implicita della conoscenza e quindi dell'accettazione incondizionata da parte dell'utente di tutte le disposizioni richiamate dal presente regolamento.

In caso di inosservanza delle norme contenute nel presente regolamento il gestore provvederà a segnalare la violazione all'utente ed a richiedere il rispetto della norma regolamentare violata e/o in caso di ulteriore inosservanza provvederà ad allontanare dall'impianto il trasgressore.

In caso controversie tra il gestore ed utente per l'uso dell'impianto, le stesse potranno essere sottoposte per la definizione al Comune.

#### ART. 14 CONCESSIONE A TERZI DELLA GESTIONE DELL'IMPIANTO

Qualora, in applicazione dell'art. 2 – primo comma, si ricorresse alla concessione a terzi, la gestione del Campo da tennis - uso calchetto potrà essere accordato a:

1. Enti di promozione sportiva che con il patrocinio del Comune e nel rispetto delle norme stabilite fanno corsi di formazione fisico-sportiva di base, centri CONI di avviamento sportivo; centri OLIMPIA; società sportive che praticano attività giovanile fino ai 14 anni affiliate al CONI o enti di promozione, le cui attività necessitano della Campo da tennis - uso calchetto
2. Società sportive che oltre a svolgere attività promozionale partecipano a campionati nazionali che per tradizione e valore assumono particolare rilevanza per l'immagine sportiva del Comune.
3. Società sportive affiliate al CONI ed enti di promozione sportiva le cui richieste siano corredate dei programmi di attività che diano conto di un reale impegno promozionale di base con attività necessitanti dell'uso della Campo da tennis - uso calchetto.
4. Società sportive che promuovono attività agonistiche sponsorizzate.
5. Privati che fanno richiesta dell'IMPIANTO, anche orario per attività sportive o corsi di genere sportivo anche multipli.
6. Privati o associazioni che hanno necessità di spazi grandi senza però precludere il futuro uso dell'impianto.

E' compito del personale incaricato, di pretendere l'osservanza delle norme di cui al presente Regolamento e controllare ogni volta l'integrità degli impianti, allo scopo di contestare immediatamente eventuali danni e darne tempestiva comunicazione agli uffici comunali competenti, oltre che alla società o al privato direttamente interessati.

In ogni caso, i danni accertati dall'ufficio verranno addebitati all'ultima società che ha utilizzato l'impianto sportivo.

#### ART. 15 NORME FINALI

Per quanto non previsto dal presente regolamento, si fa riferimento al codice civile.

#### ART. 16 USO SPOGLIATOI PALESTRA COMUNALE

L'uso degli spogliatoi è concesso ad uso gratuito per gli abbonamenti e con sovrapprezzo a singola partita, per le norme di utilizzo fare riferimento al regolamento della palestra comunale.

#### ART. 17 ENTRATA IN VIGORE

Il presente regolamento entra in vigore al momento stesso in cui diventa esecutiva la relativa delibera di approvazione ed è soggetto a duplice pubblicazione: dopo l'adozione della delibera, in conformità alle disposizioni della pubblicazione della stessa deliberazione, nonché per la durata di 15 giorni dopo che la deliberazione di approvazione è divenuta esecutiva