



COMUNE DI ALBARETO

Medaglia d'Argento al Valor Militare per attività Partigiana
(Provincia di Parma)

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Numero 56 Del 27-11-2009

Oggetto: CONVENZIONE PER L'ESERCIZIO COORDINATO DELLE FUNZIONI DI SEGRETERIA CON IL COMUNE DI BARDI E CON IL COMUNE DI BEDONIA. APPROVAZIONE.

L'anno duemilanove il giorno ventisette del mese di novembre alle ore 21:00, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita il Consiglio Comunale convocato, a norma di legge, in sessione Ordinaria in Prima convocazione in seduta Pubblica.

Dei Signori Consiglieri assegnati a questo Comune e in carica:

BOTTI FERRANDO	P	DELPIPPO ANDREA	P
DELGROSSO DOTT. MASSIMO	P	CIVARDI ERNESTO	P
ZANRE' VERONICA	P	MALOBERTI BRUNO	A
SPAGNOLI CLARA IN CONVERSI	P	BERTORELLI IVO	A
ZAMPICININI GIOVANNA	P	AIENA STEFANO	A
ANGELLA DOTT. STEFANO	P	FIGONE DANIELE	A
BASSONI RAFFAELLA IN SABINI	P		

ne risultano presenti n. 9 e assenti n. 4.

Assume la presidenza il Signor BOTTI FERRANDO in qualità di SINDACO assistito dal Segretario Signor CARDINALI GRAZIELLA.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta, previa nomina degli scrutatori nelle persone dei Signori:

BASSONI RAFFAELLA IN SABINI
CIVARDI ERNESTO

Oggetto: CONVENZIONE PER L'ESERCIZIO COORDINATO DELLE FUNZIONI DI SEGRETERIA CON IL COMUNE DI BARDI E CON IL COMUNE DI BEDONIA. APPROVAZIONE.

Esce dalla sala Consiliare il Segretario Comunale in quanto interessato ex articolo 279, terzo comma del T.U. 03/03/1934, n. 383.

Assume le funzioni di Segretario verbalizzante l'Assessore Zampicinini Giovanna
Escono i Consiglieri Maloberti Bruno, Bertorelli Ivo, Aiena Stefano e Figone Daniele -
presenti 9

IL SINDACO PRESIDENTE

relaziona al Consiglio Comunale in merito agli accordi in via informale intervenuti con l'Amministrazione del Comune di Bardi e del Comune di Bedonia, al fine di concludere convenzione per l'esercizio coordinato delle funzioni di Segreteria;

Il Sindaco procede quindi alla rapida illustrazione della bozza di convenzione in oggetto;

IL CONSIGLIO COMUNALE

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 9 del 30 marzo 2007, avente ad oggetto: "Convenzione per l'esercizio coordinato delle funzioni di Segreteria con il Comune di Bardi. Approvazione";

UDITA l'illustrazione del Sindaco in merito al proposto esercizio coordinato ed associato per la gestione del servizio di Segreteria Comunale fra questo Comune ed i Comuni di Bardi e di Bedonia per la stipula della relativa convenzione;

RITENUTO che sussistono le condizioni per dar luogo al rapporto convenzionale anzidetto, per il seguente ordine di motivi:

- a) RAGIONI TECNICHE: in base al principio dell'unicità delle funzioni, assolve dal Segretario Comunale, ci si può avvalere di un'unica professionalità che svolga funzioni direzionali compatibili con ciascuna realtà locale;
- b) RAGIONI ECONOMICHE: derivanti dalla configurazione stessa del rapporto convenzionale, per cui vi è un riparto tra i tre Comuni delle spese derivanti dal servizio;
- c) OPPORTUNITA': in quanto l'analoga configurazione orografica, socio-economica e culturale consente una gestione del servizio efficiente e rispondente ad esigenze particolarmente affini, per la struttura dei servizi esistenti, per l'organigramma, per le risorse disponibili e per le problematiche gestionali nel loro complesso dei due Enti;

VISTO il D.P.R. 04.12.1997, n. 465 ed in particolare l'articolo 10;

VISTI gli articoli 30 e 98 del TUEL (D.Lgs. n° 267/2000) e successive modifiche ed integrazioni e le deliberazioni del Consiglio Nazionale Amministrazione Agenzia Autonoma
DELIBERA DI CONSIGLIO n. 56 del 27-11-2009 - Pag. 2 - COMUNE DI ALBARETO

per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali n. 150 del 15 Luglio 1999, n. 113 del 2 maggio 2001 e n. 17 del 5 febbraio 2003;

VISTO lo schema di Convenzione a tal fine predisposto, composto da numero 9 articoli, regolante i rapporti tra le tre Amministrazioni;

RITENUTO pertanto di approvare, in ogni sua parte, lo schema di convenzione, allegato al presente atto;

TUTTO ciò premesso e per questi motivi;

PREMESSO che sulla proposta della presente deliberazione:

- il Segretario Comunale Dott.ssa Graziella Cardinali, per quanto concerne la regolarità tecnica, in mancanza del Funzionario Responsabile del Servizio;
 - il Responsabile del Servizio Finanziario, per quanto concerne la regolarità contabile, Dott. Corrado Bianchinotti,
- hanno espresso parere favorevole, ai sensi del Decreto Legislativo n° 267/2000;

CON VOTI FAVOREVOLI 9, espressi nelle forme di Legge, dai 9 Consiglieri presenti e votanti,

DELIBERA

- 1) DI ADDIVENIRE alla stipula della convenzione con il Comune di Bardi e con il Comune di Bedonia (Provincia di Parma), per la gestione associata e coordinata del servizio di Segreteria Comunale.
- 2) DI APPROVARE in ogni sua parte l'allegato schema di convenzione (allegato "A") che costituisce parte integrante, formale e sostanziale della presente deliberazione e che consta di n. 9 articoli.
- 3) DI PRENDERE ATTO che l'onere a carico di ogni Comune sarà riferito agli specifici stanziamenti di bilancio.
- 4) DI TRASMETTERE copia del presente atto al Comune di Bardi, al Comune di Bedonia ed alla Sezione Regionale Emilia-Romagna dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, per i provvedimenti di competenza.
- 5) DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134 del decreto legislativo n. 267/00 e successive modificazioni ed integrazioni, con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge, dai 13 consiglieri presenti e votanti,

COMUNE DI ALBARETO - COMUNE DI BARDI - COMUNE DI BEDONIA
(Provincia di Parma)

CONVENZIONE TRA I COMUNI DI ALBARETO, DI BARDI E DI BEDONIA PER LA CONDUZIONE
IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA.

L'anno duemilanove, il giorno _____ del mese di _____, nella Sede
Comunale di Albareto

TRA

- Il Comune di Albareto, rappresentato dal Sindaco pro tempore Signor Ferrando Botti, domiciliato presso la Sede Municipale del Comune stesso, in seguito denominato anche come Comune "capo convenzione" avente C.F. 00439490343;

E

- Il Comune di Bardi, rappresentato dal Sindaco pro tempore Signor Giuseppe Conti, domiciliato presso la Sede Municipale del Comune stesso, avente C.F. 00486500341;
- Il Comune di Bedonia, rappresentato dal Sindaco pro tempore Signor Carlo Berni, domiciliato presso la Sede Municipale del Comune stesso, avente C.F.

PREMESSO:

- che l'articolo 98, comma 3, del D.Lgs. 8 agosto 2000, n. 267 e l'articolo 10 del D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465, prevedono la possibilità per i Comuni, le cui sedi siano ricomprese nell'ambito territoriale della stessa Sezione regionale dell'Agenzia, di stipulare tra loro, anche nell'ambito di più ampi accordi per l'esercizio associato di funzioni, convenzioni per il servizio di Segreteria;
- che i Comuni di Albareto, Bardi e Bedonia sono ricompresi nell'ambito della stessa Sezione regionale dell'Agenzia;
- che il Consiglio Comunale di Albareto, con propria deliberazione n. 56 del 27 novembre 2009, il Consiglio Comunale di Bardi, con propria deliberazione n. ____ del _____ 2009 e il Comune di Bedonia con propria deliberazione n. ____ del _____ 2009, immediatamente eseguibili, hanno approvato il convenzionamento del Servizio di Segreteria;
- che al 31 dicembre 2008 il Comune di Albareto conta una popolazione residente di n. ____ abitanti, il Comune di Bardi conta una popolazione residente di n. ____ abitanti e il Comune di Bedonia conta una popolazione residente di n. ____ abitanti, per un totale di n. ____ abitanti e, conseguentemente, la presente convenzione, ai sensi della vigente normativa e con provvedimento della Sezione Regionale dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali dell'Emilia-Romagna di riconoscimento della stessa viene contestualmente ascritta alla ____ classe,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Le parti approvano la premessa come parte integrante e sostanziale della presente convenzione e dichiarano di voler convenzionare, a norma delle vigenti disposizioni di Legge, il Servizio di Segreteria dei rispettivi Enti alle condizioni ivi previste:

1 - OGGETTO

- 1) La presente convenzione disciplina la gestione in forma coordinata del Servizio di Segreteria Comunale tra i Comuni di Albareto, Bardi e Bedonia, al fine di avvalersi di un unico Segretario Comunale, in conformità a quanto previsto dall'articolo 98, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000 e dall'articolo 10 del D.P.R. n. 364/1997, per realizzare un Servizio che risponde a requisiti di adeguatezza e fattibilità, assicurando lo svolgimento integrale del ruolo e delle funzioni del Segretario nel rispetto dei principi di efficienza ed efficacia.

2 - COMUNE CAPO CONVENZIONE

- 1) Le parti concordano che il Comune capo convenzione è il Comune di Albareto ed al Sindaco del Comune di Albareto spettano la nomina e la revoca del Segretario.
- 2) Il Segretario Comunale chiamato ad esercitare le funzioni di cui all'articolo 1 sarà quello nominato dal Sindaco del Comune di Albareto, nei termini di Legge riferiti al momento della propria elezione, previa espressione di assenso da parte dei Sindaci del Comune di Bardi e del Comune di Bedonia e con l'osservanza delle procedure fissate dall'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo di categoria (consigli di amministrazione nazionale e regionale).
- 3) Il gradimento dovrà essere accordato o negato dal Sindaco del Comune di Bardi e dal Sindaco del Comune di Bedonia anche con comunicazione trasmessa in via telematica, o via telefax al massimo entro tre giorni dalla richiesta avanzata dal soggetto cui spetta la nomina: in mancanza esso si considererà accordato.
- 4) La revoca del Segretario avverrà applicando analogamente le procedure previste dai commi 2 e 3 ma dando significato opposto, quindi negativo, al silenzio del Sindaco del Comune di Bardi e del Sindaco del Comune di Bedonia sulla proposta avanzata dal Comune di Albareto. In caso di disaccordo sulla decisione di revoca dovranno essere immediatamente attivate le procedure sullo scioglimento della convenzione.
- 5) Le attribuzioni dei Sindaci in materia di nomina e revoca del Segretario sono personali e non rientrano tra quelle esercitabili dai soggetti che legalmente li sostituiscono. Nel caso che da tale prescrizione derivasse l'impossibilità momentanea della nomina o revoca, il Segretario titolare fino a quel momento della convenzione viene prorogato di diritto anche oltre la relativa scadenza fino a che siano rimosse le cause del blocco del procedimento.
- 6) Lo stato giuridico del funzionario resta regolato dalle specifiche disposizioni vigenti tempo per tempo, attualmente l'articolo 17 Legge 15 maggio 1997, n. 127 e il D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465, con particolare riferimento ai Contratti collettivi nazionali di lavoro della categoria.

3 - DECORRENZA E DURATA

- 1) La validità della convenzione decorre dal riconoscimento della stessa da parte del Consiglio di Amministrazione della Sezione Regionale dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali dell'Emilia-Romagna.
- 2) La scadenza naturale della convenzione viene fissata al 31 dicembre 2010.

- 3) Il recesso dalla convenzione potrà avvenire in qualsiasi momento, prima della scadenza per motivata determinazione di una delle parti da manifestarsi mediante deliberazione del Consiglio Comunale. In tal caso, la cessazione del rapporto convenzionale avrà decorrenza dopo 3 (tre) mesi dalla comunicazione all'altro Ente della deliberazione di recesso, esecutivo per Legge.
- 4) Lo scioglimento anticipato della convenzione potrà essere concordemente deliberato dai Consigli Comunali degli Enti convenzionati.
- 5) Comunicazione della determinazione di recedere o di sciogliere anticipatamente la convenzione dovrà essere notificata al Segretario Comunale titolare della Segreteria convenzionata, mentre alla Sezione Regionale dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali dell'Emilia-Romagna dovranno essere inviati i provvedimenti adottati in merito dagli Enti convenzionati affinché la stessa possa adempiere a quanto le compete.
- 6) Dalla data di cessazione, per qualsiasi causa, della convenzione, il Segretario titolare della Sede convenzionata diverrà automaticamente titolare della Sede di Segreteria del Comune di Albareto.

4 - ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

- 1) Il Segretario titolare della Segreteria convenzionata svolgerà le funzioni oggetto della convenzione, nell'arco della settimana, per 2 (due) giorni presso il Comune di Albareto, per 1 (uno) giorno presso la sede di Bardi e per 3 (tre) giorni presso la sede di Bedonia, assicurando comunque l'assistenza ogni volta che se ne presenti la necessità.
- 2) Il funzionario potrà organizzare la propria attività con criteri di flessibilità in accordo con i Sindaci dei tre Comuni, al fine di rendere il servizio in modo ottimale in rapporto alle diverse esigenze che si dovessero presentare.

5 - SOSTITUZIONE DEL SEGRETARIO

- 1) In caso di assenza o impedimento la sostituzione del Segretario, in base alla normativa vigente, sarà effettuata da un solo Segretario Comunale per gli Enti convenzionati. La presenza del Segretario supplente presso gli Enti sarà organizzata in modo flessibile a seconda delle esigenze che si presentino.

6 - STATO GIURIDICO ED ECONOMICO DEL SEGRETARIO

- 1) Lo stato giuridico ed economico del Segretario sono regolati dalla Legge, dai Contratti Collettivi di lavoro e dalle determinazioni dell'Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali.
- 2) Il Segretario titolare della sede convenzionata, a norma dell'articolo 45 del vigente CCNL, ha diritto alla corresponsione di una retribuzione mensile aggiuntiva pari al 25% della retribuzione complessiva in godimento di cui all'articolo 37, comma 1, lettere da a) ad e) del contratto di lavoro.

- 3) Al Segretario spetta il rimborso delle spese di viaggio, rapportate alle tabelle ACI, regolarmente documentate per recarsi, dalla propria residenza o domicilio, alla sede del Comune di Bardi e alla sede del Comune di Bedonia.
- 4) Saranno corrisposte direttamente dai Comuni interessati le somme spettanti al Segretario per i diritti di rogito, per missioni e trasferte.

7 - RIPARTO DELLE SPESE

- 1) Tutte le spese relative alla gestione del Servizio convenzionato saranno così ripartite:
 - ◆ Comune di Albareto 35%
 - ◆ Comune di Bardi 25%
 - ◆ Comune di Bedonia 40%.
- 2) Tali spese saranno anticipate e corrisposte dal Comune capo convenzione. Il Comune di Bardi e il Comune di Bedonia rimborseranno al Comune capo convenzione la parte di spesa a proprio carico.
- 3) L'Ufficio Ragioneria del Comune capo convenzione comunicherà al Comune di Bardi e al Comune di Bedonia la somma da rimborsare mensilmente. La quota a carico del Comune di Bardi e del Comune di Bedonia, relativa al rimborso delle spese di viaggio verrà rimborsata mensilmente sulla base della documentazione presentata dal Segretario.

8 - MODIFICHE

- 1) Qualsiasi modifica alla presente convenzione dovrà essere adottata dai Consigli Comunali degli Enti convenzionati le cui deliberazioni saranno trasmesse alla Sezione Regionale dell' Agenzia Autonoma per la gestione dell' Albo dei Segretari Comunali e Provinciali dell' Emilia-Romagna.

9 - COMPETENZE DELLA SEZIONE REGIONALE DELL' AGENZIA

- 1) La presente convenzione, corredata dalle deliberazioni di approvazione della stessa da parte dei Consigli Comunali e dai certificati dei Servizi demografici degli Enti convenzionati attestanti la popolazione residente in ciascuno di essi al 31 dicembre 2008 sarà inviata in copia autentica alla Sezione Regionale dell' Agenzia Autonoma per la gestione dell' Albo dei Segretari Comunali e Provinciali dell' Emilia-Romagna per i seguiti di competenza.
- 2) Il presente è esente da bollo ai sensi del punto 16 Tab. All. B del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO DI ALBARETO
(*Ferrando Botti*)

IL SINDACO DI BARDI
(*Giuseppe Conti*)

IL SINDACO DI BEDONIA
(*Carlo Berni*)

PARERE: Favorevole IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA
Ai sensi dell'Art.49 del T.U.E.L. 18 Agosto 2000, n°267

Il Segretario Comunale
CARDINALI GRAZIELLA

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
BOTTI FERRANDO

Il Segretario
CARDINALI GRAZIELLA

Il sottoscritto Segretario Comunale attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal

Albareto, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
CARDINALI GRAZIELLA

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 27-11-2009

- il decorso termine di 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art.134 comma 3 del decreto legislativo 18.8.2000, n.267.
- dichiarata immediatamente esecutiva, a termini di Legge.

Albareto, li 27-11-2009

IL SEGRETARIO COMUNALE
CARDINALI GRAZIELLA

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____, per il decorso termine di 30 giorni dalla data trasmissione della stessa, ai sensi dell'art.134 comma 1 del Decreto Legislativo 18.8.2000, n.267.

Albareto, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
CARDINALI GRAZIELLA